

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Національний авіаційний університет  
Навчально-науковий інститут \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної  
та виховної роботи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017р.

Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
навчальної дисципліни**

**«Назва дисципліни»**

Галузь знань: ... «\_\_\_\_\_»  
Спеціальність: .... «\_\_\_\_\_»  
Спеціалізація: «\_\_\_\_\_»

Курс – .. Семестр – ...

Лекції - ... Диференційований залік – ... семестр  
Лабораторні заняття - ... Екзамен \_.... семестр  
Практичні заняття - ...  
Самостійна робота - ...  
Усього (годин/кредитів ECTS) - .../...

Домашнє завдання ... - ... семестр, або  
Розрахунково- графічна робота або  
Курсова робота/ проект

Індекс: **PM-4-121/17-2.1.2**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 2 з 10	

Робочу програму навчальної дисципліни «.....» розроблено на основі освітньої програми та робочого навчального плану №РМ-...../17 підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю .... «\_\_\_\_\_» спеціалізацією «\_\_\_\_\_», та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:  
доцент кафедри інженерії  
програмного забезпечення \_\_\_\_\_ /Прізвище ім'я автора/

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності ... «\_\_\_\_\_» (спеціалізації «\_\_\_\_\_»), ) - кафедри */назва кафедри розробника програми/*, протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ /Прізвище ім'я завідувача кафедрою/

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності ... «\_\_\_\_\_» (спеціалізації «\_\_\_\_\_»), ) - кафедри */назва кафедри, кому читається дисципліна/*, протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ /Прізвище ім'я завідувача кафедрою/

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради навчально-наукового інституту ....., протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ /Прізвище ім'я голови НМРР інституту, розробника/

УЗГОДЖЕНО

Директор НН.....

\_\_\_\_\_ /Прізвище ім'я директора інституту, розробника/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 3 з 10	

## ЗМІСТ

сторінка

### Вступ

<b>1. Пояснювальна записка</b>	
1.1 Заплановані результати.....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	5
<b>2. Зміст навчальної дисципліни</b>	
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	6
2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг .....	7
2.3. Лабораторні заняття, їх тематика і обсяг.....	8
2.4. Практичні заняття, їх тематика і обсяг.....	8
2.5. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг .....	9
2.5.1. Домашнє завдання*	
2.5.2. Розрахунково-графічна робота*	
2.5.3. Курсова робота*/. Курсовий проект*	
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b>	
3.1. Методи навчання.....	11
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	12
3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті.....	12
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь.</b>	
4.1. Методи контролю та схема нарахування балів .....	15

\* При наявності даного виду роботи в робочому навчальному плані.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 4 з 10	

## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення та оформлення робочої програми навчальної дисципліни», затверджених розпорядженням № 105/од, ід «13» \_\_07\_\_2017р. та відповідних нормативних документів.

### 1. Пояснювальна записка

#### 1.1. Заплановані результати.

**Місце** даної дисципліни в системі професійної підготовки фахівця.

**Мета та завдання** вивчення навчальної дисципліни у контексті спеціальності з урахуванням вимог стандарту вищої освіти (освітньої програми).

Слід вказати, які **компетентності** повинен набути студент в результаті вивчення навчальної дисципліни.

**Міждисциплінарні зв'язки** .....

#### 1.2. Програма навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з */кількість/* навчальних модулів, а саме:

Модуль 1. Назва.

Тема 1.

Зміст.

Тема 2.

Зміст.

і т.д.

Модуль 2. Назва.

Тема 1.

Зміст.

Тема 2.

Зміст.

і т.д.

**Окремим 3 –ім модулем є К.Р., яка виконується в ... семестрі .  
(зміст Курсової роботи/проекту)**

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Структура навчальної дисципліни *(тематичний план)*.

В розділі подається розподіл навчального часу за формами навчання та видами занять відповідно до робочого навчального плану.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 5 з 10	

Таблиця 2.1

№ п.п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)				
		Усього	Лекції	Лаб./за няття	Практ ич./за няття	СРС
1	2	3	4	5		6
<b>..... семестр</b>						
<b>Модуль №1 «Назва модуля»</b>						
1.1						
1.2						
1.3	Модульна контрольна робота №1					
<b>Усього за модулем №1</b>						
<b>Модуль №2 «Назва модуля»</b>						
2.1						
2.2						
2.3	Модульна контрольна робота №2					
<b>Усього за модулем №2</b>						
<b>Модуль №3 «Курсова робота»*</b>						
3.1	Виконання та захист курсової роботи	<b>30</b>	-	-		<b>30</b>
<b>Усього за .... семестр</b>						
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>						

*\* при наявності в плані*

## 2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навч. занять (год.)	
		Лекції	СРС
<b>..... семестр</b>			
<b>Модуль №1 «Назва модуля»</b>			
1.1			
1.2			
1.3			
1.4	Модульна контрольна робота №1		
<b>Усього за модулем №1</b>			
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>			

## 2.3. Лабораторні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)	
		Лабор. заняття	СРС
<b>.... семестр</b>			
<b>Модуль №1 «Назва модуля»</b>			
1.1			
1.2			
1.3			
<b>Усього за модулем №1</b>			
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>			

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 6 з 10	

## 2.4. Практичні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)	
		Практич. заняття	СРС
<b>.... семестр</b>			
<b>Модуль №1 «Назва модуля»</b>			
1.1			
1.2			
1.3			
<b>Усього за модулем №1</b>			
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>			

## 2.5. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг

№ п/п	Зміст самостійної роботи студента	Обсяг СРС (годин)
<b>..... семестр</b>		
1.		
2.		
3.		
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		

### 2.5.1. Домашнє завдання

- або Розрахунково-графічна робота
- або Курсова робота/проект

## 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

### 3.1. Методи навчання

У розділі необхідно представити навчальні технології, що застосовуються для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів під час вивчення дисципліни: робота в малих групах, семінар-дискусія, мозкова атака, кейс, презентація, рольова гра, дидактична гра тощо.

**3.2. Рекомендована література** (до *базової літератури* варто включати нормативні документи, базові вітчизняні, зарубіжні підручники та навчальні посібники з урахуванням їх наявності в бібліотеці університету).

В список *допоміжної літератури* включаються різні довідкові, періодичні видання, наукові монографії, статті, методичні рекомендації тощо відповідної тематики).

#### Базова література

- 3.2.1. ....
- 3.2.2. ....
- 3.2.3. ....

#### Допоміжна література

- 3.2.4. ....

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 7 з 10	

3.2.5. ....

3.2.6. ....

**Інформаційні ресурси в інтернеті** (вказати комплекси НМК та інституційний репозитарій НАУ)

3.2.7 <https://www.coursera.org/learn/r-programming/>

3.2.8. <http://prometheus.org.ua/dataanalysis/>

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Методи контролю та схема нарахування балів.

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

1 семестр		Мах кількість балів
Модуль №1		
Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	
Виконання та захист лабораторної роботи		
Виконання та захист домашнього завдання		
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше ..... балів</i>		
Виконання модульної контрольної роботи №1		
<b>Усього за модулем №1</b>	<b>88</b>	
<b>Семестровий диференційований залік</b>		<b>12</b>
<b>Усього за дисципліною</b>		<b>100</b>

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах			Оцінка за національною шкалою
Виконання та захист лабораторної роботи	Виконання та захист домашньої роботи	Виконання модульної роботи	
			Відмінно
			Добре
			Задовільно
			Незадовільно

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 8 з 10	

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1	Оцінка за національною шкалою
79 - 88	Відмінно
66 - 78	Добре
53 - 65	Задовільно
Менше 53	Незадовільно

4.5. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентом за результатами виконання та захисту курсової роботи\* / проекту\* в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до відомості модульного контролю.

*\* при наявності в плані*

4.6. Підсумкова модульна рейтингова оцінка у балах становить підсумкову семестрову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4

Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
79 - 88	Відмінно
66 - 78	Добре
53 - 65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

Таблиця 4.5

Відповідність залікової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
12	Відмінно
10	Добре
8	Задовільно
-	-

*(див додаток 4)*

4.7. Сума підсумкової семестрової модульної та залікової (табл. 4.5) рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).



	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 9 з 10	

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		F	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.9. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.10. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентом за результатами виконання та захисту курсової роботи/проекту\*, крім відомості модульного контролю, заноситься також до навчальної картки, залікової книжки та Додатку до диплома, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

*\* при наявності в плані*

4.11. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

*В разі коли дисципліна викладається два і більше семестрів робиться запис:*

4.11. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни визначається як середньоарифметична оцінка з підсумкових семестрових рейтингових оцінок у балах (з цієї дисципліни – за *перший та другий семестри*) з наступним її переведенням в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Назва дисципліни»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 09.01.02 – 01-2017
		стор. 10 з 10	

(Ф 03.02 – 01)

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				